



New Mexico Environment Department

Petroleum Storage Tank Bureau/ La Oficina de Tanques de Almacenamiento de Petróleo



Spanish translation follows English version/ La traducción al español sigue la versión en inglés

New requirements for claims for reimbursement from CAF

Based on the recent **Gross Receipts Tax (GRT) rule changes from the New Mexico Taxation & Revenue Department which went into effect on July 1, 2021**, the Reimbursement Section within the Petroleum Storage Tank Bureau will require the following when submitting **claims** moving forward:

1. Any work that is performed that is deemed a professional service (defined at the end of this sentence) will need to be a separate line item on your invoice and on your Cost Detail Summary with the correct GRT rate as put forth by the NM Taxation & Revenue Department.

Professional Services are defined in [3.1.4.13\(A\)\(3\) NMAC](#): “The term ‘professional service’ as defined in Section 7-1-14 NMSA 1978 means a service, other than an in-person service or construction-related service, that requires either an advanced degree from an accredited post-secondary educational institution or a license from the state to perform. As provided in Paragraph (2) of Subsection A of 3.1.4.13 NMAC, just because a service is provided in person by the service provider does not make it an ‘in-person’ service if the service is not generally provided, or does not generally need to be provided, physically in the presence of or upon the customer or upon the customer’s property.”

2. Any work that is performed that is NOT deemed a professional service (as defined above) will need to be a separate line item on your invoice and on your Cost Detail Summary with the correct, corresponding GRT rate as put forth by the NM Taxation & Revenue Department.

Workplans submitted to the Petroleum Storage Tank Bureau **Remedial Action Program** will need to indicate within the cost summaries or details the different GRT rates applied to each portion of the scope of work submitted. Please make sure to indicate the GRT amount for each section.

In summary, professional services and non-professional services will need to be separated on invoices and cost detail summary forms since different GRT rates may apply.

Please submit electronic copies of all deliverables to PSTB.Inbox@state.nm.us with a copy to the project manager listed in the correspondence related to the release site. Also, please mail hard copies of deliverables to the attention of the project manager. Electronic copies of claims and invoices or other submittals to the Petroleum Storage Tank Bureau should also be sent to PSTB.Inbox@state.nm.us with a copy to the appropriate staff contact if known.

If you have any questions regarding invoices and cost summary forms submitted to PSTB, please contact the Reimbursement Section through Mr. Evan Trump at Evan.Trump@state.nm.us or (505) 470-7048. If you have questions regarding the new GRT rules, please contact the NM Taxation & Revenue Department at <https://www.tax.newmexico.gov>, or contact a tax professional.



Nuevos requisitos para las reclamaciones de reembolso de CAF:

Con base en los recientes **cambios en las normas del Impuesto a los Ingresos Brutos (GRT, por sus siglas en inglés) del Departamento de Impuestos e Ingresos de Nuevo México que entraron en vigor el 1 de julio de 2021**, la Sección de Reembolsos dentro de la Oficina de Tanques de Almacenamiento de Petróleo requerirá lo siguiente cuando se presenten **reclamos** en adelante:

1. Cualquier trabajo que se realice y que se considere un servicio profesional (definido al final de esta frase) tendrá que ser un elemento de línea separado en su factura y en su Resumen de Detalle de Costes con la tasa correcta de ingresos brutos (GRT) según lo establecido por el Departamento de Impuestos e Ingresos de NM.

Los servicios profesionales se definen en [3.1.4.13\(A\)\(3\) NMAC](#): “El término ‘servicio profesional’ como se define en la Sección 7-1-14 NMSA 1978, significa un servicio, que no sea un servicio en persona o un servicio relacionado con la construcción, que requiere un título avanzado de una institución educativa postsecundaria acreditada o una licencia del estado para realizarlo. Como se dispone en el Párrafo (2) de la Subsección A de 3.1.4.13 NMAC, el solo hecho de que el proveedor de servicios proporcione un servicio en persona no lo convierte en un servicio ‘en persona’ si el servicio no se proporciona generalmente o no necesita generalmente ser prestado físicamente en presencia del cliente o sobre el cliente o en la propiedad del cliente”.

2. Cualquier trabajo realizado que NO se considere un servicio profesional (como se ha definido anteriormente) deberá ser un elemento de línea separado en su factura y en su Resumen de Detalle de Costes con la tasa correcta y correspondiente de GRT según lo establecido por el Departamento de Impuestos e Ingresos de NM.

Los planes de trabajo que se presenten al **Programa de Acción de Remediación** de la Oficina de Tanques de Almacenamiento de Petróleo deberán indicar dentro de los resúmenes de costes o detalles las diferentes tasas de TGR aplicadas a cada parte del alcance del trabajo presentado. Asegúrese de indicar el monte de TGR para cada sección.

En resumen, los servicios profesionales y los servicios no profesionales deberán separarse en las facturas y en los formularios de resumen de detalles de costes, ya que pueden aplicarse diferentes tipos de GRT.

Envíe copias electrónicas de todos los entregables a PSTB.Inbox@state.nm.us con una copia para el gerente de proyecto que aparece en la correspondencia relacionada con el sitio de liberación. Asimismo, envíe copias impresas de los entregables a la atención del gerente de proyecto. Las copias electrónicas de las reclamaciones y facturas u otras presentaciones a la Oficina de Tanques de Almacenamiento de Petróleo también deben enviarse a PSTB.Inbox@state.nm.us con una copia al contacto del personal correspondiente, si se conoce.

Si tiene alguna pregunta sobre las facturas y los formularios de resumen de costes enviados a la PSTB, comuníquese con la Sección de Reembolsos a través del Sr. Evan Trump en Evan.Trump@state.nm.us o llamando al (505) 470-7048. Si tiene preguntas sobre las nuevas

normas de TGR, comuníquese con el Departamento de Impuestos e Ingresos de NM en <https://www.tax.newmexico.gov>, o comuníquese con un profesional de impuestos.

Non-Employee Discrimination Complaints

NMED does not discriminate on the basis of race, color, national origin, disability, age or sex in the administration of its programs or activities, as required by applicable laws and regulations. NMED is responsible for coordination of compliance efforts and receipt of inquiries concerning non-discrimination requirements implemented by 40 C.F.R. Parts 5 and 7, including Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended; Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973; the Age Discrimination Act of 1975, Title IX of the Education Amendments of 1972, and Section 13 of the Federal Water Pollution Control Act Amendments of 1972. If you have any questions about this notice or any of NMED's non-discrimination programs, policies or procedures, or if you believe that you have been discriminated against with respect to a NMED program or activity, you may contact: Kathryn Becker, Non-Discrimination Coordinator, NMED, 1190 St. Francis Dr., Suite N4050, P.O. Box 5469, Santa Fe, NM 87502, (505) 827-2855, nd.coordinator@state.nm.us. You may also visit our website at <https://www.env.nm.gov/general/environmental-justice-in-new-mexico/> to learn how and where to file a complaint of discrimination.

Quejas por discriminación para no empleados

El Departamento de Medio Ambiente de Nuevo México (NMED, por sus siglas en inglés) no discrimina por motivos de raza, color, nacionalidad, discapacidad, edad o sexo en la administración de sus programas o actividades, como lo exigen las leyes y reglamentos aplicables. El NMED es responsable de la coordinación de los esfuerzos de cumplimiento y la recepción de las consultas relativas a los requisitos de no discriminación implementados por 40 C.F.R. Partes 5 y 7, incluyendo el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, con sus enmiendas; la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973; la Ley de Discriminación por Edad de 1975, el Título IX de las Enmiendas de Educación de 1972, y la Sección 13 de las Enmiendas de la Ley Federal de Control de Contaminación del Agua de 1972. Si tiene alguna pregunta sobre este aviso o cualquiera de los programas, políticas o procedimientos de no discriminación del NMED, o si cree que ha sido discriminado con respecto a un programa o actividad del NMED, puede comunicarse con: Kathryn Becker, coordinadora de no discriminación, NMED, 1190 St. Francis Dr., Suite N4050, P.O. Box 5469, Santa Fe, NM 87502, (505) 827-2855, nd.coordinator@state.nm.us. También puede visitar nuestro sitio web en <https://www.env.nm.gov/general/environmental-justice-in-new-mexico/> para saber cómo y dónde presentar una queja por discriminación.

Stay Connected with New Mexico Environment Department



Having trouble viewing this email? [View it as a Web page.](#)

SUBSCRIBER SERVICES:

[Manage Subscriptions](#) | [Unsubscribe All](#) | [Help](#)

This email was sent using GovDelivery Communications Cloud on behalf of: New Mexico Environment
Department · Harold L. Runnels Building · 1190 St. Francis Drive · Suite N4050 · Santa Fe, New Mexico
87505

